

REGULAMIN PÓŁKOLONII TRÓJKI 2026

I. ORGANIZATOR:

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi
w Kozienicach, ul. Konarskiego 4, 26-900 Kozienice,
tel. 048 614 41 39, sekretariat@psp3kozienice.pl

II. CEL:

- Stworzenie dzieciom warunków do ciekawego i aktywnego spędzania wolnego czasu.
- Kształtowanie odpowiednich nawyków i postaw.
- Stymulowanie rozwoju umysłowego i fizycznego.
- Rozwijanie sposobów ekspresji uczuć i emocji.
- Poznawanie najbliższej okolicy „Moja mała Ojczyzna”- turystyka.
- Utrzymanie odpowiedniej higieny w czasie sprawowania opieki nad uczestnikami półkolonii.

III. TERMIN:

13.07.2026-24.07.2026

Zajęcia będą realizowane od poniedziałku do piątku w godz. 09.00 - 15.00.

IV. MIEJSCE:

Półkolonia **TRÓJKI 2026** będzie się odbywała na terenie Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Kozienicach, ul. Konarskiego 4, 26-900 Kozienice oraz na terenie miasta i gminy Kozienice.

V. UCZESTNICTWO:

1. W półkolonii mogą brać udział wyłącznie dzieci, które wcześniej zostały zakwalifikowane na listę uczestników, a ich opiekunowie uiścili opłatę w terminie. TELEFON do kontaktu: 0486144139
2. Uczestnikami półkolonii **TRÓJKI 2026** mogą być uczniowie uczęszczający do szkół z terenu gminy Kozienice z roczników od 2010 – 2018.
3. W półkolonii mogą brać udział dzieci, które są zdrowe, co poświadczają rodzice/prawni opiekunowie dziecka w pisemnym oświadczeniu o braku u uczestnika wycieczki infekcji oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną (załącznik nr 2 do regulaminu)
4. Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy nie może przekraczać 15 osób.
5. Rodzice lub opiekunowie uczestnika półkolonii są zobligowani do wypełnienia karty uczestnika półkolonii, która jest dostępna w siedzibie szkoły – w sekretariacie i na stronie internetowej www.psp3kozienice.pl oraz podpisania stosownych oświadczeń będących podstawą zapewnienia bezpieczeństwa jego dziecka.
6. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka - uczestnika półkolonii do domu rodzice lub opiekunowie są zobowiązani wypełnić i podpisać stosowne oświadczenie.
7. Przystąpienie do uczestnictwa w zajęciach Półkolonia **TRÓJKI 2026** jest jednocześnie akceptacją regulaminu i zasad określonych przez wychowawców półkolonii.

VI. REKRUTACJA

1. Termin rekrutacji: 18.05.2026 – 22.05.2026r. w godz. 7.30 – 15.30 na podstawie karty kwalifikacyjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do regulaminu oraz oświadczeń stanowiących załącznik nr 2 do regulaminu, dostarczonych do sekretariatu szkoły.
2. Zapisy na półkolonię prowadzone są wyłącznie na pełny turnus 10 – dniowy.
3. Warunkiem przyjęcia dziecka na półkolonię: **BRAK ZALEGŁOŚCI W PŁATNOŚCI ZA BIEŻĄCE ŻYWIENIE** dziecka w placówce.
4. W przypadku dużej ilości zgłoszeń na półkolonię, decydować będzie kolejność wpływu wniosku kwalifikacyjnego. Osoby, które nie zostały zakwalifikowane na półkolonię z powodu wyczerpania liczby miejsc, zostaną wpisane na listę rezerwową. W przypadku rezygnacji, zwalniane miejsca będą mogły zająć dzieci wpisane na listę rezerwową.
5. Lista dzieci przyjętych na półkolonię zostanie wywieszona w dniu 26.05.2026r.
6. Za uczestnictwo dziecka w półkolonii, z terenu gminy Kozienice, rodzice (opiekunowie) ponoszą koszt w kwocie **500,00 zł** (pięćset złotych). Dla dzieci spoza Gminy Kozienice, w przypadku wolnych miejsc na półkolonii, opłata wynosi **800,00 zł**. (osiemset złotych). W ramach wniesionej powyższej opłaty uczestnik otrzymuje posiłek: danie obiadowe + podwieczorek + napoje
7. Wpłatę za uczestnictwo w Półkolonii **TRÓJKI 2026** rodzic (opiekun) dokonuje na konto szkoły w terminie **od 8 do 11 czerwca** na podstawie przesłanego dokumentu sprzedaży, na podany w karcie kwalifikacyjnej adres email. Wpłacona kwota nie jest zwracana w przypadku rezygnacji w trakcie trwania turnusu oraz nieobecności dziecka w niektóre dni turnusu.

VII. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Wykonywać skrupulatnie wszystkie polecenia Kierownika i Wychowawców.
2. Przestrzegać regulaminów wewnętrznych obowiązujących w miejscach użyteczności publicznej, np.: kino, KCRiS, muzeum.
3. Nie oddalać się poza obręb placówki bez zezwolenia wychowawcy.
4. W czasie wycieczek, zajęć sportowych, podporządkować się poleceniom prowadzącego zajęcia.
5. Aktywnie uczestniczyć w życiu Półkolonii, brać czynny udział we wszystkich zajęciach przewidzianych w ciągu dnia.
6. W kontaktach z ludźmi być uprzejmym i uczynnym. Być dobrym kolegą/koleżanką w zabawie i rozrywce, w czasie zajęć sportowych, służyć im pomocą i radą.
7. Chronić dobro własne i cudze, dbać o jego jakość - ewentualnie koszty uszkodzeń lub zniszczeń pokryć przed opuszczeniem placówki / zakończeniem półkolonii.
8. Przestrzegać zasad higieny osobistej, dbać o czystość, ład i porządek.
9. Przestrzegać wyznaczonego miejsca w czasie spożywania posiłków.
10. Przestrzegać harmonogramu spożywania posiłków dla poszczególnych grup.
11. Kulturalnie, w ciszy i spokoju spożywać w stołówce posiłki.

Każdego dnia uczestnik półkolonii powinien mieć:

- zmienne obuwie;
- plecak w przypadku wyjść na wycieczki.

Po zakończeniu wycieczki dzieci będą odbierane przez osobę upoważnioną tak jak w przypadku innych dni lub będą wracały samodzielnie zgodnie z wypełnionym oświadczeniem.

VIII. PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA

1. Dzieci z poszczególnych grup wchodzić wyznaczonym wejściem do szkoły (główne wejście do szatni, wejście lewą klatką schodową).
2. Rodzic/ opiekun prawny odprowadza dziecko do drzwi wejściowych budynku szkoły, gdzie dziecko odbierane jest przez upoważnionego przez dyrektora pracownika placówki.
3. W przypadku stwierdzenia przez pracownika odbierającego dziecko objawów chorobowych, pracownik nie odbiera dziecka, pozostawia je rodzicom i informuje dyrektora o zaistniałej sytuacji. W sytuacji gdy dziecko do szkoły przychodzi samodzielnie, pracownik powiadamia rodziców o stwierdzeniu objawów chorobowych.
4. Jedna grupa dzieci powinna przebywać w wyznaczonej i stałej sali.
5. Do grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie, chyba, że z przyczyn niezależnych nie ma takiej możliwości.
6. Dyrektor, mając na uwadze warunki organizacyjne, zdecyduje o podziale uczestników do poszczególnych grup i ustali opiekunów.
7. Uczeń nie powinien przynosić ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
8. Należy zapewnić sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami dziecka.
9. Pomieszczenia administracji i obsługi są dla uczniów zamknięte.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- ✓ **Rodzice/opiekunowie są proszeni o punktualne przyprowadzanie dzieci o godz. 9.00 (w szczególnych przypadkach nie wcześniej niż 8.30) i odbieranie o godz.15.30**
- ✓ Rodzice/opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka - uczestnika półkolonii do budynku szkoły PSP Nr 3.
- ✓ Rodzice/opiekunowie mają obowiązek odebrać dziecko po powiadomieniu w przypadku choroby.
- ✓ Wychowawcy nie odpowiadają za rzeczy zagubione przez uczestników podczas półkolonii oraz za zniszczenie rzeczy należących do dzieci, a dokonanych przez innych uczestników. Za szkody wyrządzone przez dziecko - **uczestnika półkolonii odpowiadają rodzice lub opiekunowie.**
- ✓ Wychowawcy zalecają nie przynosić na półkolonię cennych rzeczy, np. telefonów komórkowych, odtwarzaczy muzyki.
- ✓ Kategoriecznie zabrania się posiadania niebezpiecznych i ostrych przedmiotów i narzędzi.
- ✓ Należy ściśle przestrzegać zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym (przechodzenia przez jezdnię, poruszania się pieszo po drogach) oraz podczas zabaw, spacerów, wycieczek, w lesie.
- ✓ Traktować z należytych respektiem obiekty zabytkowe i eksponaty muzealne. Szanować przyrodę, nie niszczyć zieleni, nie płoszyć zwierząt, nie śmiecić.
- ✓ W przypadku organizacji wycieczek zajęcia mogą się wydłużyć, o czym uczestnicy i rodzice (opiekunowie) zostaną powiadomieni wcześniej.
- ✓ Uczestnika półkolonii można zwolnić z zajęć tylko za zgodą wychowawcy przez pisemne oświadczenie rodziców/opiekunów.
- ✓ Wychowawcy zastrzegają sobie prawo do zmian w programie zajęć.
- ✓ Uczestnicy, rodzice/opiekunowie wypoczynku Półkolonia **TRÓJKI 2026** proszeni są o śledzenie wszelkich informacji zamieszczanych na stronie internetowej i stosowania się do nich.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższym Regulaminem, akceptuję jego warunki oraz zobowiązuję się do zapoznania z jego treścią dziecka oraz, w razie takiej potrzeby, wyjaśnienia mu jego postanowień.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis rodziców/opiekunów)

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Kozienicach, ul. Konarskiego 4 26-900 Kozienice**

2) **Publicznej Szkole Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Kozienicach** został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Kozienicach, ul. Konarskiego 4, 26-900 Kozienice,

3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań opiekuńczych, zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: organy uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pani /Pana danych osobowych,

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji oraz w czasie określonym w instrukcji kancelaryjnej

6) Ma Pani Pan prawo do

dostępu do treści swoich danych – korzystając z tego prawa ma Pan/Pani ma możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,

prawo ich sprostowania – korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych,

prawo do usunięcia - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.

prawo do ograniczenia przetwarzania - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać.

prawo wniesienia sprzeciwu – korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pani/Pana wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, w wypadku, jeżeli przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.

7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy praw

8) Podanie danych zawartych w formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie dziecka na Półkolonię organizowaną w PSP 3 Kozienice.

.....
data czytelny podpis rodzica kandydata

I. Oświadczenie

Oświadczam, że mój syn/córka

jest zdrowy/-a, brak u uczestnika wycieczki infekcji oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę.

.....

(data)

.....

(czytelny podpis rodziców lub opiekunów prawnych)

II. Oświadczenie

Nie zezwalam/zezwalam* na samodzielne opuszczanie Półkolonii „TRÓJKI 2026”.

Wyrażam/nie wyrażam zgodę na publikację wizerunku mojego dziecka na stronie internetowej szkoły.

.....

(data)

.....

(czytelny podpis rodziców lub opiekunów prawnych)

*niepotrzebne skreślić

III. Upoważnienie do odbioru dziecka

Upoważniam do odbioru mojego dziecka

z półkolonii „TRÓJKI 2026” następujące osoby:

1.

(imię i nazwisko, nr dowodu osobistego, stopień pokrewieństwa)

2.

(imię i nazwisko, nr dowodu osobistego, stopień pokrewieństwa)

Ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka w drodze na półkolonię i z półkolonii.

.....

(data)

.....

(czytelny podpis rodziców lub opiekunów prawnych)

Poniższe oświadczenia należy wypełnić i dostarczyć do miejsca wycieczki najpóźniej w dniu rozpoczęcia półkolonii.

Gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie pozyskanych danych odbywać się będzie zgodnie z Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.).